

**Projekt**

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KALINOWO**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie przyjęcia rocznego Programu Współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Kalinowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się roczny Program Współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Mieczysław Głębocki**

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY KALINOWO  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku**

**§ 1. Cele programu**

1. Celem głównym Programu Współpracy jest partnerstwo Gminy i organizacji pozarządowych we wspólnych działaniach na rzecz definiowania i zaspokajania potrzeb Gminy i jej mieszkańców z wzajemnym poszanowaniem obowiązujących praw.

2. Cele szczegółowe:

- podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
- aktywizacja społeczności lokalnej.

**§ 2. Zasady współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności w sferze zadań publicznych określonych w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

- zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- zasada **suwerenności** stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- zasada **partnerstwa** zakłada, że organizacje pozarządowe i współpracują z Urzędem na zasadach równości i poszanowania decyzji podejmowanych zgodnie z prawem przez organizacje pozarządowe, Radę Gminy, Wójta;
- zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

**§ 3. Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

#### **§ 4. Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- wspierania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

4. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Realizacja zadań publicznych może odbywać się w ramach lokalnej inicjatywy mieszkańców Gminy, w zakresie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Formy współpracy pozafinansowej:

- pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu środków unijnych,

- udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (spoza budżetu Gminy),

- doradztwo i udzielanie przez Gminę pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków,

- użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania, szkolenia,

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- umieszczanie na stronie internetowej gminy [www.kalinowo.pl](http://www.kalinowo.pl) materiałów dotyczących spraw organizacji pozarządowych,

- obejmowanie patronatem Wójta Gminy Kalinowo przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

#### **§ 5. Priorytetowe zadania publiczne**

Za priorytetowe zadania w 2024 roku, które mogą być realizowane wspólnie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, uznaje się następujące dziedziny:

#### 1. Pomoc społeczna

- usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
- usługi pielęgniarstwo-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne.

#### 2. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

- organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy
- organizacja imprez kulturalnych
- organizacja zajęć dla osób starszych.

#### 3. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim

- organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy
- organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych, zawodów sportowych, festynów, turniejów
- organizacja Gminnej Ligii Piłki Nożnej
- organizacja Memoriału im. Henryka Litwickiego w halowej piłce nożnej.

#### 4. Edukacja, oświata i wychowanie

- organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, połączone z działalnością edukacyjną i wychowawczą
- organizowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży
- działania związane z rozwijaniem talentów i pasji dzieci oraz młodzieży
- inna działalność mieszcząca się w zakresie zadania.

#### 5. Ochrona środowiska i edukacja ekologiczna

- upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych przez realizowanie programów edukacji ekologicznej, organizowanie konkursów i imprez
- kształtowanie właściwych postaw wobec ochrony środowiska
- wyrabianie prawidłowych postaw wobec przyrody ożywionej, w tym m.in. wobec zwierząt
- wskazywanie sposobów korzystania z zasobów środowiska zapewniających zrównoważony rozwój.

#### 6. Reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

- prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej w ramach centrów integracji społecznej.

#### 7. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

- stworzenie różnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży i dorosłych jako promocja zabawy bez alkoholu i środków psychoaktywnych.

### **§ 6. Okres realizacji programu**

„Program współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy” obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

### **§ 7. Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom

odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej, w inny sposób.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Kalinowo, szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji w formie otwartego konkursu ofert określa ustawa.

3. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji z pominięciem otwartego konkursu określa ustawa.

## **§ 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości co najmniej 50.000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Kalinowo.

## **§ 9. Sposób oceny realizacji programu**

1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2024 rok Wójt przedstawi Radzie Gminy Kalinowo w terminie do 31 maja 2025 r.

2. Sprawozdanie o którym mowa w pkt. 1 zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Na podstawie sprawozdania, oceny Programu oraz po zebraniu uwag i wniosków dotyczących jego realizacji, przygotowany będzie kolejny roczny Program Współpracy.

4. Pracownik merytoryczny przygotowuje projekt Programu Współpracy i przeprowadzi jego konsultacje z organizacjami.

## **§ 10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 r. powstał na bazie programu współpracy z 2023 r., oceny tego Programu oraz po zebraniu uwag i wniosków dotyczących jego realizacji, a także z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2024.

2. Program został poddany konsultacjom w sposób zgodny z Uchwałą Nr XII/85/12 Rady Gminy Kalinowo z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z sektorem pozarządowym projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W efekcie przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi do projektu Programu Współpracy na 2024 r.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **§ 11. Tryb powoływania i pracy Komisji Konkursowej**

1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy Kalinowo celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Regulamin pracy Komisji określi Wójt.

3. Z prac komisji konkursowych sporządzany jest protokół, który jest niezwłocznie przekazywany Wójtowi.

4. Wójt po zapoznaniu się z protokołem z obrad komisji określa w drodze zarządzenia, organizacje pozarządowe, którym zostanie zlecona realizacja zadania wraz z wysokością środków dotacji na ten cel.

## **Uzasadnienie**

Obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 5 a ustawy) (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 571).

Program współpracy na 2024 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi.

Projekt Uchwały został poddany konsultacjom zgodnie z Uchwałą Nr XII/85/12 Rady Gminy Kalinowo z 28 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z sektorem pozarządowym projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.